

Elternverein des Freien-Christlichen-Gymnasiums Düsseldorf e.V.

Buchenstr. 1, 40599 Düsseldorf, elternverein.fcg.duesseldorf@gmail.com



Der Förderverein des freien Christlichen Gymnasiums möchte, dass möglichst alle Schülerinnen und Schüler, an den gemeinschaftsfördernden Schülerausflügen, Klassenfahrten und Schüleraustauschprogrammen teilnehmen können. Daher gewährt der Verein den Familien Zuschüsse, die Schwierigkeiten beim Aufbringen der Gesamtkosten haben.

Durch Mitgliedsbeiträge und Spenden verfügen wir über ein Budget, das es uns ermöglicht, einzelne Schüler/innen finanziell zu unterstützen. Im Interesse unserer Mitglieder sind wir verpflichtet mit unseren finanziellen Mitteln verantwortungsvoll um zu gehen und nur einkommensschwachen Familien einen Zuschuss zu gewähren. Deshalb bitten wir um Verständnis, wenn wir zur Entscheidungsfindung einige Informationen über Ihre Einkommens- und Vermögensverhältnisse benötigen. Die Bezuschussung einer/s Klassenfahrt/Schülerausflug/Schüleraustausch/- durch den Förderverein kommt nur dann in Frage, wenn vorher alle anderen gesetzlich geregelten Fördermaßnahmen insbesondere aus dem so genannten Bildungs- und Teilhabepaket, ausgeschöpft wurden.

Um dieses sicherzustellen, haben wir folgenden Ablauf zur Beantragung eines Zuschusses vom Elternverein festgelegt:

1. Kinder/Eltern mit Anspruch auf Leistungen nach dem Bildungs- und Teilhabepaket

Das sogenannte Bildungs- und Teilhabepaket fördert und unterstützt Kinder aus Familien mit geringem Einkommen.

Insbesondere **Kinder** die *Sozialgeld* oder *Sozialhilfe* erhalten **oder** deren **Eltern** den *Kinderzuschlag* oder *Wohngeld* beziehen, haben grundsätzlich einen Rechtsanspruch auf Bildungs- und Teilhabeleistungen. Auch wer Ansprüche nach dem *Asylbewerberleistungsgesetz* erhält, kann einen Anspruch auf das Bildungspaket haben. Zudem kann ein Anspruch auf Leistungen des Bildungspaket nach dem SGB II (*Arbeitslosengeld II/Hartz IV Empfänger*) und SGB XII (*Grundsicherung-/Sozialhilfe-Empfänger*) bestehen, wenn das **Kind** bzw. seine **Eltern** zwar ansonsten keine der genannten Sozialleistungen beziehen, jedoch die Kosten für die schulischen Veranstaltungen nicht decken können.

Leistungen werden bei Vorliegen aller Voraussetzungen u.a. für eintägige Schulausflüge und mehrtägige Klassenfahrten erbracht (tatsächliche Kosten). Auch ein Schüleraustausch gilt als Klassenfahrt im Sinne dieser Regelung.

Die Leistungen werden nur auf **Antrag** gewährt – der Antrag ist **vor** Beginn der Maßnahme zu stellen. Zuständig für die Bezieher von Arbeitslosengeld II oder

Elternverein des Freien-Christlichen-Gymnasiums Düsseldorf e.V.

Buchenstr. 1, 40599 Düsseldorf, elternverein.fcg.duesseldorf@gmail.com

Sozialgeld ist das jeweilige Jobcenter und für die Bezieher aller anderen Sozialleistungen das Sozialamt der Stadt.

Für weitere Fragen ist das Bürgertelefon des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales zum Thema "Bildungspaket" unter der Telefonnummer 030 221 911 009 montags bis donnerstags zwischen 8:00 und 20:00 Uhr erreichbar.

Der Zuschuss durch den Elternverein wird den nach der Bildungs- und Teilhabeverordnung anspruchsberechtigten Eltern i. d. R. nur dann gewährt, wenn ein Antrag beim Sozialamt der Stadt bzw. beim Jobcenter auf Kostenübernahme gestellt und dieser negativ beschieden worden ist. Eine Kopie des Bescheides ist diesem Antrag als Anlage beizufügen.

2. Kinder/Eltern ohne Anspruch auf Leistungen nach dem Bildungs- und Teilhabepaket aber mit geringem Einkommen oder mehreren Kindern

Sie können gleich beim Förderverein nachfragen, hier reicht eine kurze Erklärung (Einzelfallentscheidung).

3. Sonstiges

Klassenfahrten/Schülerausflüge/Schüler austausch werden langfristig geplant. Bitte kontaktieren Sie uns so früh wie möglich.

Bewilligte Förderbeträge werden i. d. R. auf das Klassenkonto der Klassenlehrerin / des Klassenlehrers überwiesen.

Wenn Sie Fragen haben, kontaktieren Sie uns bitte. Wir behandeln alle Anfragen absolut vertraulich.

Elternverein.fcg.duesseldorf@gmail.com

Nicole Kersten

Mobil: 0173 761 40 43

Elternverein des Freien-Christlichen-Gymnasiums Düsseldorf e.V.

Buchenstr. 1, 40599 Düsseldorf, elternverein.fcg.duesseldorf@gmail.com

Antrag auf Förderung für die Teilnahme an einer Klassenfahrt / Schüлераusflug / Schüлераustausch

Antragsteller

Name, Vorname	
Wohnort, Straße	
Telefon, Email	

Hiermit beantrage ich finanzielle Unterstützung für:

Name, Vorname, Klasse	
-----------------------	--

Kurze Beschreibung der beantragten Förderung:

(Zeitraum, Fahrtziel der Klassenfahrt/Schüлераusflug/Schüлераustausch, Unterrichtsmittel, etc.)

Begründung der Fördernotwendigkeit

Hier benötigen wir eine kurze Darstellung Ihrer wirtschaftlichen Situation, aus der hervorgeht, warum Ihnen eine Finanzierung der Klassenfahrt allein nicht möglich ist (z.B. mtl. Haushalts-Nettoeinkommen, Gesamtbetrag der Einkünfte lt. letztem Steuerbescheid, Mietwohnung/Eigentum, Anzahl der Personen/Erwachsene/Kinder im Haushalt, Familienstand, alleinerziehend). Darüber hinaus benötigen wir auch eine Kopie des Ablehnungsbescheids des Jobcenter bzw. Sozialamtes (Siehe Erläuterung Pkt. 1). Wir versichern Ihnen, dass alle Angaben absolut vertraulich behandelt werden. (evtl: zusätzliches Blatt verwenden)

Kalkulation der Reise

Elternverein des Freien-Christlichen-Gymnasiums Düsseldorf e.V.

Buchenstr. 1, 40599 Düsseldorf, elternverein.fcg.duesseldorf@gmail.com

Gesamtkosten (detailliert) _____

Eigenanteil _____

Beantragte Förderung _____

Anmerkung: Der Förderverein geht davon aus, dass bei langfristiger Planung jeder Haushalt in der Lage ist, zumindest einen Teil der Kosten selbst zu tragen. Üblicherweise übernehmen wir daher nur zwischen 30 und maximal 50 Prozent der gesamten Reisekosten.

Bei positiver Entscheidung des Fördervereins soll der Förderbetrag auf folgendes Konto überwiesen werden.

IBAN: _____

BIC: _____

Geldinstitut: _____

Kontoinhaber: _____

Ich versichere, dass ich nicht zu dem Personenkreis gehöre, der Anspruch auf Leistungen nach der Bildungs- und Teilhabeverordnung habe bzw. alles Notwendige veranlasst habe, damit der Leistungsbescheid positiv beschieden wird.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit aller Angaben.

Ort/Datum

Unterschrift